COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Formato 2. Seguimiento y Retroalimentación de Compromisos Gerenciales

Función Pública

No.	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance		Evidencias		Retroalimentación
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Descripción	Ubicación	Observaciones del avance y oportunidad de mejora
Pilar 1. Productividad Social											
1	Avanzar en el Ordenamiento Social del Territorio para la ejecución de procesos de formalización y acceso a tierras.	Cumplimiento 100% del Plan de Acción (Del Área que Lidera)	% cumplimiento del plan de acción	2/1/2025 - 31/12/2025	35 POSRP formulados (7%)	60%	22%	39%	Con corte de 30 de junio de 2025, se han formulado y validado un total de 15 POSPR, que se mencionan a continuación: 1 - Cerete (Cordoba), 2 - Candelaria (Valle Del Cauca), 3 - Yondó (Antioquia), 4 - Rionegro (Antioquia), 5 - Lejanías (Meta), 6 - Orito (Putumayo), 7 - Galeras (Sucre), 8 - Puerto Salgar (Cundinamarca), 9 - El Molino (La Guajira), 10 - Buenavista (Sucre), 11 - Venecia (Cundinamarca), 12 - Tibirita (Cundinamarca), 13 - Jenesano (Boyacá), 14 - Pelaya (Cesar) y 15 - La Apartada (Córdoba).	Subactividad 1.1	
					150,000 hectáreas levantadas con información físico y jurídica (60%)				Para el levantamiento de las 150,000 hectáreas levantadas con información físico y jurídica, con corte a 30 de Junio es de 72,424 hectáreas en los municipios de Apartadó y Turazá (Antioquia); Mahates (Bolívar); Togüí, Ventaquemada, Duitama, Chita y Belén (Boyacá); La Montañita (Caquetá); Gamarra (Cesar); San Carlos (Córdoba); Chocontá y Fómeque (Cundinamarca); La Plata (Huila); Puerto Gaitán, La Uribe y Puerto López (Meta); Puerto Asís (Putumayo); Santa Rosa de Cabal (Risaralda); San Marcos (Sucre) y Puerto Carreño (Vichada). A continuación se menciona la distribución por mes: Marzo 7,997, Abril 12,789, Mayo 25,234, Junio 26,404	Subactividad 1.2	
					130,000 hectáreas enrutadas (33%)				En cuanto a hectáreas enrutadas, con corte a 30 de Junio se tiene un total de 138,916 hectáreas, en los municipios de Apartadó y Turazá (Antioquia); Mahates (Bolívar); Togüí, Ventaquemada, Duitama, Chita y Belén (Boyacá); La Montañita (Caquetá); Gamarra (Cesar); San Carlos (Córdoba); Chocontá y Fómeque (Cundinamarca); La Plata (Huila); Puerto Gaitán, La Uribe y Puerto López (Meta); Puerto Asís (Putumayo); Santa Rosa de Cabal (Risaralda); San Marcos (Sucre) y Puerto Carreño (Vichada). En este caso, con corte a la fecha de este reporte se ha cumplido con el 100% respecto a la meta de la vigencia. A continuación se desagrega la información por meses: Febrero 67,052, Marzo 26,155, Abril 24,579, Mayo 9,085, Junio 12,036	Subactividad 1.3	
2	Avanzar en el Ordenamiento Social del Territorio para la ejecución de procesos de formalización y acceso a tierras.	Proyecto de Innovación Pública	% cumplimiento de actividades "Creado Tablero de Seguimiento, Control y Monitoreo integrado de la SPO"	2/1/2025 - 31/12/2025	**Diagnosticar la necesidad:** Reuniones entre los equipos técnicos de la SPO y equipo de seguimiento y monitoreo para revisar los actuales instrumentos, definir los requerimientos del modelo de datos en Power BI y estructurar el modelo de datos a integrar.	10,00%	6,00%	6,00%	Conforme a las etapas de planeación del Proyecto de Innovación, durante el primer semestre se realizaron reuniones con los equipos técnicos de la SPO y el equipo de seguimiento y Monitoreo, con las cuales se elaboró un diagnóstico detallado a través de metodologías participativas. El diagnóstico permitió identificar las limitaciones y las brechas existentes en los instrumentos de medición actuales, y con base en ellos se definieron los requerimientos funcionales y funcionales del tablero de control. Dando alcance al diagnóstico, se inició la fase de diseño y arquitectura de datos estructurado para su integración en Power BI. El diseño implicó el mapeo de todas las fuentes de información, la definición de indicadores de relevancia en cada proceso, sumado a los indicadores de rendimiento (KPI) que articularán el tablero y el establecimiento de relaciones lógicas entre los diferentes conjuntos de datos de manera que se garantiza coherencia, integridad y capacidad de análisis. Con base en el diagnóstico y la estructuración del modelo de datos se construirá el tablero en la plataforma business intelligence	https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SPO-2025/Documentos%20compartidos/Grupo%20SPO-2025/Planeaci%C3%B3n_2025/Acuerdo%20de%20gesti%C3%B3n%20LIZETH%20FL%C3%93REZ%20vigencia%202025/1er%20SEMESTRE/Subactividad%202.1.1?csf=1&web=1&e=FPEX5a https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SPO-2025/Documentos%20compartidos/Grupo%20SPO-2025/Planeaci%C3%B3n_2025/Acuerdo%20de%20gesti%C3%B3n%20LIZETH%20FL%C3%93REZ%20vigencia%202025/1er%20SEMESTRE/Subactividad%202.1.2?csf=1&web=1&e=eCXUEt	
					Implementar y Validar: Desarrollar el tablero en Power BI, incorporando funcionalidades interactivas como filtros dinámicos, gráficos y herramientas de exploración de datos. Se realizan pruebas internas para verificar su correcto funcionamiento y se presenta una versión preliminar a los interesados para recopilar retroalimentación. Con base en las observaciones, se realizan ajustes y se lleva a cabo una validación final para asegurar que el tablero cumpla con las expectativas y necesidades del equipo de la SPO.					https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SPO-2025/Documentos%20compartidos/Grupo%20SPO-2025/Planeaci%C3%B3n_2025/Acuerdo%20de%20gesti%C3%B3n%20LIZETH%20FL%C3%93REZ%20vigencia%202025/1er%20SEMESTRE/Subactividad%202.2.1?csf=1&web=1&e=FPLTwn https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SPO-2025/Documentos%20compartidos/Grupo%20SPO-2025/Planeaci%C3%B3n_2025/Acuerdo%20de%20gesti%C3%B3n%20LIZETH%20FL%C3%93REZ%20vigencia%202025/1er%20SEMESTRE/Subactividad%202.2.2?csf=1&web=1&e=WrcdfI	
					Poner en Marcha y Capacitar: Publicar el tablero de control, configurando los permisos de acceso para los usuarios autorizados. Se capacita al personal de la SPO en el uso del tablero, explicando su navegación, interpretación de datos y funcionalidades clave. Además, se establece un proceso de actualización periódica de los datos y se implementa un plan de monitoreo continuo para garantizar que el tablero siga siendo útil y relevante en el tiempo.					N.A.	N.A.
Pilar 2. Construcción de integridad											

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Formato 2. Seguimiento y Retroalimentación de Compromisos Gerenciales

Función Pública

No.	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance		Evidencias		Retroalimentación
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Descripción	Ubicación	Observaciones del avance y oportunidad de mejora
3	Código de integridad y buen gobierno ANT Versión 2022	Gestión de la integridad en la SPO "Diligencia"	% cumplimiento de la gestión de la integridad en la SPO	2/1/2025 - 31/12/2025	Asegurar la calidad y consistencia de la información generada para reportes por parte de los barridos prediales	10%	4%	6%	De otra parte, se han llevado a cabo dos jornadas de capacitación dirigidas a los profesionales del equipo social y el equipo Agro ambiental de la SPO. Esta capacitación en el proceso de inducción fue diseñado y dirigido a los equipos técnicos territoriales responsables de los barridos prediales, con el fin de estandarizar metodologías, y optimizar la calidad de la data reportada. El contenido de las capacitaciones se focalizó en dos pilares fundamentales: primero, en inculcar el uso correcto y eficiente de los instrumentos de reporte oficiales, garantizando la integridad y consistencia de la información capturada; y en segundo lugar, en reforzar la importancia de la diligencia y la puntualidad en el registro de las actividades desarrolladas, estableciendo protocolos claros que aseguran la trazabilidad y confiabilidad de los datos desde su origen en territorio También los equipos territoriales participaron en capacitación de Procedimiento Único que se llevó a cabo durante el primer semestre que se ejecutó articuladamente con la DGOSP.	https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SPO-2025/Documentos%20compartidos/Grupo%20SPO-2025/Planeaci%C3%B3n_2025/Acuerdo%20de%20gesti%C3%B3n%20LIZETH%20FLOREZ%20vigencia%202025/1er%20SEMESTRE/Subactividad%203.1.1?csf=1&web=1&e=vuFbJE	
					Hacer seguimiento y control a los procesos de formulación de POSPR para asegurar el cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia				De acuerdo con la periodicidad definida por la SPO, se elaboraron informes periódicos de avance en la formulación de los POSPR, por parte de la líder de formulación y consolidación. Los documentos desglosan los siguientes aspectos:1. Consolidación y Formulación de POSPR: presenta avances en la elaboración de los POSPR, hallazgos críticos y socialización de lineamientos metodológicos para los equipos operacionales. 2. Gestión Interinstitucional, consolida información sobre la gestión ante la DGOSP en procesos de revisión validación y entrega de documento, las solicitudes de los equipos técnicos y las reuniones propias de la articulación con el MADR, UPRA, SDAE, comunidades indígenas para abordar conflictos territoriales y restricciones legales. 3, Actividades Participativas: En este ítem se informa de la realización de socializaciones institucionales y comunitarias, cartografía social y API en los municipios de intervención y la Identificación de conflictos étnico-territoriales. 4, Seguimiento y Reportes: Informa respecto a la elaboración de matrices de seguimiento, informes para el BID, reportes del Plan de Acción y respuesta a requerimientos de control, así como la actualización de cronogramas y estados de avance para cumplimiento de metas,	https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SP	
					Hacer seguimiento y control a las operaciones de barrido predial realizadas por parte de la SPO para asegurar el cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia				De acuerdo con la periodicidad establecida por la SPO, se elaboraron informes periódicos del funcionamiento de las operaciones de barridos prediales en identificando riesgos, avance en el levantamiento, estructuración de la MTJ y el cumplimiento del Plan de acción. 1. Análisis de riesgos en Validación SPO, 2. Avance en Levantamientos Prediales, 3. Estructuración de MTJ (Matriz de Trazabilidad Jurídica). Se ha realizado seguimiento a esta actividad identificando que es bajo el Índice de estructuración de la MTJ (12%) y predios formalmente estructurados (541). Lo que genera un desbalance importante entre el levantamiento y la estructuración afectando los tiempos de entrega.4. Cumplimiento del Plan de Acción – De acuerdo con las metas establecidas se han realizado los reportes. 5. Formulación de POSPR 6. Conclusiones y Desafíos	https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SPO-2025/Documentos%20compartidos/Grupo%20SPO-2025/Planeaci%C3%B3n_2025/Acuerdo%20de%20gesti%C3%B3n%20LIZETH%20FLOREZ%20vigencia%202025/1er%20SEMESTRE/Subactividad%203.1.1?csf=1&web=1&e=xwI8Zl	
Pilar 3. Gestión Cultural											
4	Código de integridad y buen gobierno ANT Versión 2022	Fortalecimiento del trabajo en equipo en la SPO	% cumplimiento de las actividades que incentivan los principios y valores en la SPO	2/1/2025 - 31/12/2025	Generar espacios de relacionamiento, comunicación interna, cumplimiento de metas y valoración del reconocimiento de logros.	10%	4%	4%	La SPO conformó para 2025 el Comité Técnico y Operativo de Seguimiento de Operaciones en el que participan todos los líderes de proceso. Hasta el momento las reuniones se han realizado con una periodicidad bimensual. Se adjuntan las Actas y listas de asistencia correspondiente a las sesiones celebradas el 17 de marzo y el 20 de mayo de 2025.	https://agenciadetierras.sharepoint.com/:f:/r/sites/SPO-2025/Documentos%20compartidos/Grupo%20SPO-2025/Planeaci%C3%B3n_2025/Acuerdo%20de%20gesti%C3%B3n%20LIZETH%20FLOREZ%20vigencia%202025/1er%20SEMESTRE/Subactividad%204.1.1?csf=1&web=1&e=JB0pbc	
									Con base en las actividades realizadas por el Comité técnico Operativo de seguimiento a operaciones, se han identificado buenas prácticas, lecciones aprendidas, acciones de mejora y avances en la implementación de procedimientos relacionados con los POSPR (Planes de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural).	Subactividad 4.1.2	
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos											
5	Contribuir a la comprensión del proceso que permite a la Agencia Nacional de Tierras – ANT gestionar el conocimiento que se produce al interior, usar el aprendizaje	Gestión del conocimiento y la innovación	% cumplimiento de las actividades de formación en la SPO	2/1/2025 - 31/12/2025	Apoyar la actualización de los contenidos de los módulos en Aula Virtual de la entidad, con el fin de formar y entrenar a funcionarios y contratistas de ANT	10%	8%	10%	Para dar cumplimiento a la Subactividad 5.1.1 "Actualizar la información vinculada a los módulos del Aula Virtual de la entidad", el equipo de validación estructuró, y con el acompañamiento la Subdirección de talento humano de la entidad, realizaron las grabaciones para la actualización de contenidos requeridos en los módulos del Aula Virtual. Las actividades restantes están a cargo de Talento Humano para modificar y publicar el curso en el Aula Virtual.	Subactividad 5.1.1	
					Fortalecer los procesos de capacitación orientados a funcionarios y contratistas de la entidad				Con base en la propuesta de formación para las UGT por parte de la Dirección, durante el primer semestre la SPO lideró el desarrollo de 8 sesiones de capacitación generando material de entrenamiento dirigido a todo el personal de la entidad, incluyendo el de las UGT y las OMT.	Subactividad 5.2.1	
Total						**100%**	**43,9%**	**64,9%**			

FECHA	Julio	ANDREA PORTAS SILVA – Superior Jerárquico	LIZETH LORENA FLOREZ – Gerente Estratégico
VIGENCIA	2025		